

## ПРОЕКТ

Внесен губернатором  
Пермского края

# ЗАКОН ПЕРМСКОГО КРАЯ

## **О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в Пермском крае**

Принят Законодательным Собранием  
Пермского края \_\_\_\_\_ года

Настоящий Закон в соответствии со статьей 353.1 Трудового кодекса Российской Федерации устанавливает порядок и условия осуществления в Пермском крае ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в организациях, подведомственных органам государственной власти Пермского края и органам местного самоуправления муниципальных образований Пермского края (далее – органы местного самоуправления).

### **Статья 1. Основные понятия, используемые в настоящем Законе**

1. Для целей настоящего Закона используются следующие основные понятия:

1) подведомственные организации – государственные (муниципальные) учреждения, государственные (муниципальные) предприятия, функции и полномочия учредителей которых осуществляют органы государственной власти Пермского края или органы местного самоуправления соответственно;

2) ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (далее – ведомственный контроль), – деятельность, направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных организациях, осуществляемая посредством организации и проведения проверок;

3) проверка – совокупность мероприятий по контролю, проводимых уполномоченными на проведение проверки органами государственной власти Пермского края, а также органами местного самоуправления в отношении подведомственных организаций для оценки соответствия осуществляемой ими



Проект закона

1878-19/07.02

деятельности требованиям трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

4) уполномоченный орган государственной власти Пермского края – орган государственной власти Пермского края, осуществляющий в пределах своей компетенции функции по управлению и распоряжению краевым имуществом подведомственных государственных унитарных предприятий, учреждений Пермского края в соответствующей отрасли (сфере управления), координацию и регулирование их деятельности.

2. Иные понятия, используемые в настоящем Законе, применяются в том значении, в каком они используются в федеральном законодательстве и законодательстве Пермского края.

## **Статья 2. Цели осуществления ведомственного контроля**

Ведомственный контроль в отношении организаций, подведомственных органам государственной власти Пермского края и органам местного самоуправления, осуществляется в целях:

- 1) обеспечения соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных организациях;
- 2) предупреждения, выявления и пресечения нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных организациях;
- 3) принятия мер по устранению допущенных нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных организациях.

## **Статья 3. Порядок и условия осуществления ведомственного контроля**

1. Порядок и условия осуществления ведомственного контроля в отношении организаций, подведомственных уполномоченным органам государственной власти Пермского края, не предусмотренные настоящим Законом, в том числе основания, сроки, периодичность проведения проверок, а также порядок уведомления подведомственных организаций о проведении проверок определяются постановлением Правительства Пермского края.

2. Порядок и условия осуществления ведомственного контроля в отношении организаций, подведомственных органам местного самоуправления, не предусмотренные настоящим Законом, в том числе основания, сроки, периодичность проведения проверок, а также порядок уведомления подведомственных организаций о проведении проверок, определяются муниципальными правовыми актами.

#### **Статья 4. Форма осуществления ведомственного контроля**

1. Ведомственный контроль осуществляется в форме проверок.

2. Предметом проверки является соблюдение подведомственными организациями в процессе осуществления своей деятельности трудового законодательства.

3. Проверка осуществляется на основании правового акта уполномоченного органа государственной власти Пермского края или правового акта органа местного самоуправления соответственно.

4. При проведении проверки должностные лица уполномоченного органа государственной власти Пермского края, а также должностные лица органа местного самоуправления вправе посещать объекты (территории и помещения) подведомственных организаций, получать от должностных лиц подведомственных организаций документы, справки, сведения, объяснения и иную информацию, необходимую для проведения проверки.

5. Должностные лица уполномоченных органов государственной власти Пермского края, а также должностные лица органа местного самоуправления при проведении проверки не вправе:

1) проверять выполнение требований, не относящихся к предмету проверки;

2) требовать представления документов, информации, не относящихся к предмету проверки;

3) распространять информацию, полученную в результате проверки и составляющую государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

4) превышать установленные сроки проведения проверки.

#### **Статья 5. Оформление результатов проверки**

1. По результатам проведения проверки должностным лицом (должностными лицами) уполномоченного органа государственной власти Пермского края, а также должностным лицом (должностными лицами) органа местного самоуправления, проводившим (проводившими) проверку, составляется акт проверки.

2. К акту проверки прилагаются полученные в результате проверки документы или их копии, письменные объяснения должностных лиц подведомственной организации.

3. Акт проверки составляется в двух экземплярах. Второй экземпляр акта вручается руководителю подведомственной организации или уполномоченному им должностному лицу. В случае отсутствия руководителя подведомственной

организации или уполномоченного им должностного лица, а также отказа в получении акта данный акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Акт проверки считается врученным также в тех случаях, если он поступил лицу, которому направлен (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не был ему вручен или адресат не ознакомился с ним.

4. По истечении срока для устранения выявленных нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, руководитель подведомственной организации обязан представить соответственно в уполномоченный орган государственной власти Пермского края или орган местного самоуправления отчет об устранении указанных нарушений. К отчету прилагаются копии документов и иные материалы, подтверждающие устранение нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

5. Информация об осуществлении проверок является открытой, общедоступной и размещается на официальных сайтах уполномоченных органов государственной власти Пермского края и органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», за исключением сведений, распространение которых ограничено или запрещено в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Результаты проверки, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

#### **Статья 6. Ответственность подведомственных организаций и их должностных лиц**

Подведомственные организации, их должностные лица несут ответственность за нарушение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в соответствии с федеральным законодательством.

#### **Статья 7. Порядок вступления в силу настоящего Закона**

Настоящий Закон вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.