ЗАКОН ПЕРМСКОГО КРАЯ

О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности Пермского края, лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальных образованиях Пермского края, государственных гражданских служащих Пермского края, муниципальных служащих в Пермском крае и иных лиц их доходам

Принят Законодательным Собранием
Пермского края 25 октября 2013 года

Настоящий Закон регламентирует процедуру представления сведений о расходах лиц, замещающих государственные должности Пермского края, лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальных образованиях Пермского края, государственных гражданских служащих Пермского края, муниципальных служащих в Пермском крае и иных лиц, определяет круг субъектов, уполномоченных осуществлять контроль за расходами указанных лиц в Пермском крае, а также устанавливает порядок принятия решения о контроле за расходами.

Статья 1

1. Контроль за расходами в соответствии с федеральным законодательством, настоящим Законом осуществляется в отношении:

1) лица, замещающего:

а) государственную должность Пермского края (за исключением лиц, указанных в части 2 настоящей статьи) (далее – лицо, замещающее государственную должность);

б) муниципальную должность в Пермском крае на постоянной основе (далее – лицо, замещающее муниципальную должность);

в) должность государственной гражданской службы Пермского края (далее – гражданский служащий) в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 2 настоящего Закона;

г) должность муниципальной службы в Пермском крае (далее – муниципальный служащий) в случаях, предусмотренных частью 2 статьи 2 настоящего Закона;

2) супруга (супруги) и несовершеннолетних детей лиц, замещающих должности, указанные в пункте 1 части 1 настоящей статьи (далее – члены семьи).

2. Правовое регулирование контроля за расходами губернатора Пермского края осуществляется в порядке, предусмотренном федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Контроль за расходами депутатов Законодательного Собрания Пермского края реализуется в соответствии с федеральными законами, Законом Пермского края «О статусе депутата Законодательного Собрания Пермского края».

Контроль за расходами мировых судей в Пермском крае осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О статусе судей в Российской Федерации».

Статья 2

1. Контроль за расходами государственных служащих и членов их семей осуществляется в случае, если государственные служащие замещают должности, которые относятся к высшей или главной группе должностей государственной гражданской службы Пермского края и (или) включены в соответствующие перечни должностей государственной гражданской службы Пермского края, связанных с коррупционными рисками, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Пермского края обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих членов семьи.

2. Контроль за расходами муниципальных служащих и членов их семей осуществляется в случае, если муниципальные служащие замещают должности, которые отнесены к высшей или главной группе должностей и (или) включены в утвержденные муниципальными нормативными правовыми актами перечни должностей, связанных с коррупционными рисками, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие в Пермском крае обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих членов семьи.

Статья 3

1. Лицо, замещающее (занимающее) одну из должностей, указанных в части 1 статьи 1 настоящего Закона, обязано представлять сведения о своих расходах, а также о расходах членов своей семьи по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки (далее – крупная сделка), и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.

2. Совершение крупной сделки и источники получения средств, за счет которых она была совершена, подтверждаются документально.

Статья 4

1. Сведения, указанные в части 1 статьи 3, представляются лицом, замещающим (занимающим) одну из должностей, указанных в подпунктах «а», «б» и «в» пункта 1 части 1 статьи 1 настоящего Закона, в срок до 30 апреля года, следующего за отчетным в соответствии с формой справки согласно приложению к настоящему Закону.

2. Лицо, замещающее (занимающее) одну из должностей, указанных в подпунктах «а», «б» пункта 1 части 1 статьи 1 настоящего Закона, представляет сведения о своих расходах и о расходах членов своей семьи в подразделение по вопросам государственной службы и кадров Администрации губернатора Пермского края.

3. Лицо, замещающее (занимающее) одну из должностей, указанных в подпункте «в» пункта 1 части 1 статьи 1 настоящего Закона, представляет сведения о своих расходах и о расходах членов своей семьи представителю нанимателя.

4. Лицо, замещающее (занимающее) одну из должностей, указанную в подпункте «г» пункта 1 части 1 статьи 1 настоящего Закона, представляет сведения о своих расходах и о расходах членов своей семьи в соответствии с частью 1.1 статьи 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

5. Сведения о расходах, представляемые в соответствии с настоящим Законом, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах государственных органов Пермского края, органов местного самоуправления и предоставляются для опубликования средствам массовой информации в порядке, определяемом для федеральных государственных гражданских служащих.

Статья 5

1. При наличии представленной в соответствии с федеральным законом достаточной информации о том, что лицом, замещающим (занимающим) одну из должностей, указанных в пункте 1 части 1 статьи 1 настоящего Закона, членами его семьи совершена крупная сделка, губернатором Пермского края либо уполномоченным им должностным лицом принимается решение об осуществлении контроля за расходами данных лиц, а также за расходами их членов семьи.

2. Губернатор Пермского края либо уполномоченное им должностное лицо в течение 30 дней со дня регистрации информации, являющейся основанием для принятия решения о контроле за расходами, рассматривает ее и уведомляет лиц (органы, организации), указанных в части 1 статьи 4 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», от которых поступила информация о принятом решении.

3. Органы государственной власти Пермского края, указанные в статье 6 настоящего Закона, не позднее чем через два рабочих дня со дня получения от губернатора Пермского края либо уполномоченного им должностного лица решения об осуществлении контроля за расходами лица, замещающего (занимающего) одну из должностей, указанную в пункте 1 части 1 статьи 1 настоящего Закона, члена его семьи обязаны уведомить данное лицо в письменной форме о принятом решении и о необходимости представить сведения, предусмотренные пунктом 1 части 4 статьи 4 Федерального закона от 3 декабря 2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

Статья 6

1. Контроль за расходами в отношении лица, замещающего государственную должность, лица, замещающего муниципальную должность, в отношении муниципального служащего, а также членов его семьи возлагается на Администрацию губернатора Пермского края.

Функции по контролю за расходами в указанном случае осуществляют подразделение по вопросам государственной службы и кадров Администрации губернатора Пермского края.

2. Контроль за расходами гражданского служащего и членов его семьи возлагается на представителя нанимателя.

Функции по контролю за расходами в указанном случае осуществляют подразделение кадровой службы органа государственной власти Пермского края, государственного органа Пермского края по профилактике коррупционных и иных правонарушений или должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

3. При осуществлении контроля за расходами в соответствии с настоящей статьей лицо, замещающее государственную должность, лицо, замещающее муниципальную должность, гражданский служащий, муниципальный служащий обязаны представить соответствующие сведения о расходах по установленной настоящим Законом форме в течение 15 рабочих дней с даты их истребования.

4. Порядок осуществления контроля за расходами лица, замещающего государственную должность, муниципальные должности, государственных или муниципальных служащих, членов их семей определяется федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 7

1. Настоящий Закон вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

2. Лица, указанные в частях 1 и 2 статьи 1 настоящего Закона, представляют сведения о расходах в установленном настоящим Законом порядке в отношении сделок, совершенных с 1 января 2012 года по 31 декабря 2012 года, в двухмесячный срок со дня вступления в силу настоящего Закона.

Губернатор
Пермского края В.Ф.Басаргин

11.11.2013 № 239-ПК

Приложение
к Закону Пермского края
от 11.11.2013 № 239-ПК

Форма

В _____
(указывается наименование субъекта, осуществляющего контроль за расходами)

СПРАВКА

о расходах лица, замещающего государственную должность Пермского края, лица, замещающего муниципальную должность в муниципальном образовании Пермского края, государственного гражданского служащего Пермского края, муниципального служащего в Пермском крае и иных лиц[1]

Я, _____
_____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)
_____,
(место службы (работы) и занимаемая должность)
проживающий(ая) по адресу _____
(адрес места жительства и (или) регистрации)
_____
_____,
сообщаю, что в отчетный период с 1 января 20__ г. по 31 декабря 20__ г.
_____
(мною, супругой (супругом), несовершеннолетним ребенком[2])
_____
_____
приобретено(ы)_____
(земельный участок, другой объект недвижимости, транспортное средство, ценные бумаги, акции (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций)
_____
_____
на основании _____
(договор купли-продажи или иное предусмотренное законом основание приобретения права собственности[3])
Сумма сделки[4]:_____ рублей.

[1] Справка подается, если сумма сделки превышает общий доход лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, вместе со справками о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

[2] Если сделка совершена супругой (супругом) и (или) несовершеннолетним ребенком, указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства и (или) место регистрации, основное место службы (работы), занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий) соответственно супруги (супруга) и (или) несовершеннолетнего ребенка.

[3] К справке прилагается копия договора или иного документа о приобретении права собственности.

[4] Указывается в рублях, сумма средств, полученных в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату заключения сделки.

Источниками получения средств, за счет которых приобретено имущество, являются[5]_____
_____
_____
_____

Сумма общего дохода лица, представляющего настоящую справку, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих приобретению имущества,_____ рублей.

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

«___» _____ 20__ г. _____
(подпись лица, представившего справку)

_____
(Ф.И.О., подпись лица, принявшего справку, дата)

[5] Доход по основному месту работы лица, представившего справку, и его супруги (супруга) (указываются фамилия, имя, отчество, место жительства и (или) место регистрации супруги (супруга); доход указанных лиц от иной разрешенной законом деятельности; доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях; накопления за предыдущие годы; наследство, дар, заем, ипотека, доход от продажи имущества, иные кредитные обязательства, другое. К справке прилагаются копии соответствующих документов.