

## **ПРАВИЛА АККРЕДИТАЦИИ ЖУРНАЛИСТОВ СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ПРИ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОМ СОБРАНИИ ПЕРМСКОГО КРАЯ**

### 1. Общие положения

Правила аккредитации журналистов средств массовой информации (далее - СМИ) при Законодательном Собрании Пермского края разработаны на основании Закона Российской Федерации "О средствах массовой информации" в целях обеспечения информацией о профессиональной деятельности законодательного (представительного) органа государственной власти Пермского края, совершенствования взаимодействия со средствами массовой информации.

Аккредитация осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации "О средствах массовой информации", Федеральным законом "О порядке освещения деятельности органов государственной власти в государственных средствах массовой информации", регламентом Законодательного Собрания Пермского края и настоящими Правилами.

Аккредитация представителей СМИ при Законодательном Собрании Пермского края проводится управлением по связям с общественностью и средствами массовой информации аппарата Законодательного Собрания.

### 2. Виды аккредитации

2.1. Аккредитация может быть постоянной и разовой.

2.2. Постоянная аккредитация предоставляется журналистам СМИ на срок полномочий текущего созыва Законодательного Собрания.

2.3. Разовая аккредитация журналистам СМИ предоставляется на срок, необходимый для выполнения редакционного задания, либо для замены постоянно аккредитованного журналиста в случае его болезни, отпуска, командировки.

### 3. Порядок аккредитации

3.1. Заявка редакции СМИ на аккредитацию своего представителя подается на имя начальника управления по связям с общественностью и средствами массовой информации аппарата Законодательного Собрания Пермского края на официальном бланке редакции за подписью руководителя СМИ, заверенная печатью.

3.2. К заявке прилагается копия свидетельства о государственной регистрации СМИ, копия лицензии на вещание для электронных СМИ,

фотографии (3x4) аккредитуемых журналистов и технических специалистов.

3.3. В заявке указывается:

полное наименование средства массовой информации, тираж, периодичность, адрес редакции, номера телефонов и факсов, сведения об учредителях, электронный адрес;

фамилия, имя, отчество представленного на аккредитацию журналиста, занимаемая должность, контактная информация;

вид аккредитации.

3.4. Заявка на аккредитацию принимается в подлиннике.

Заявка на аккредитацию, не содержащая указанных выше сведений или документов, к рассмотрению не принимается.

Законодательное Собрание Пермского края имеет право отказать в аккредитации СМИ, подавшему заявку в не установленные для аккредитации сроки и в не установленной форме.

3.5. Решение об аккредитации принимается начальником управления по связям с общественностью и средствами массовой информации аппарата Законодательного Собрания Пермского края в течение 14 дней со дня поступления заявки на аккредитацию.

3.6. Аккредитованный журналист получает аккредитационное удостоверение, заверенное печатью Законодательного Собрания Пермского края и подписью начальника управления по связям с общественностью и средствами массовой информации аппарата Законодательного Собрания Пермского края. Аккредитационное удостоверение получает лично каждый аккредитованный журналист, о чем делается соответствующая запись в книге учета аккредитационных документов.

3.7. В соответствии с Законом РФ "О средствах массовой информации" журналист может быть лишен аккредитации, если им или редакцией нарушены требования настоящих Правил.

3.8. Восстановление аккредитации журналисту, который был лишен аккредитации за нарушение Правил аккредитации, не допускается.

#### 4. Квоты для аккредитации

Количество представителей одной редакции определяется с учетом реальных возможностей их размещения в помещениях, в которых проводятся заседания и иные мероприятия Законодательного Собрания Пермского края.

#### 5. Основные направления работы с аккредитованными журналистами

Журналистам, аккредитованным при Законодательном Собрании Пермского края, обеспечиваются надлежащие условия для профессиональной деятельности по оперативному освещению работы. В этих целях управление по связям с общественностью и средствами массовой информации аппарата Законодательного Собрания Пермского края:

предварительно извещает о дате, времени и месте проведения заседаний и

иных мероприятий;

предоставляет рабочие места во время заседаний и иных мероприятий;  
обеспечивает журналистов необходимыми информационными материалами и иными документами;

оказывает содействие в организации индивидуальных встреч и бесед с депутатами Законодательного Собрания Пермского края, обеспечивает возможность беспрепятственного получения у них интересующей информации;

организует проведение брифингов, пресс-конференций, встреч по вопросам деятельности Законодательного Собрания Пермского края.

## 6. Права аккредитованных журналистов

Аккредитованные журналисты имеют право:

заблаговременно получать информацию о предстоящих заседаниях, совещаниях и других мероприятиях;

знакомиться с информационно-справочными материалами (повестками дня, стенограммами заседаний, текстами заявлений, пресс-релизами и другими документами);

присутствовать во время проведения открытых мероприятий Законодательного Собрания Пермского края в залах заседаний и специально оборудованных помещениях, за исключением закрытых мероприятий и мероприятий, связанных с соблюдением дипломатического протокола или государственной тайны, порядок присутствия на которых журналистов определяется регламентом Законодательного Собрания;

пользоваться технической аппаратурой, необходимой для проведения аудио-, видео- или киносъемки, звукозаписи;

посещать брифинги, пресс-конференции, иные мероприятия, специально предназначенные для прессы;

пользоваться городскими телефонами, установленными в управлении по связям с общественностью и средствами массовой информации аппарата Законодательного Собрания Пермского края, для связи с редакциями и передачи оперативных сообщений.

## 7. Обязанности аккредитованных журналистов

В ходе проведения мероприятий аккредитованный журналист должен:  
соблюдать регламент Законодательного Собрания Пермского края;  
соблюдать нормы профессиональной этики журналистов;  
не вмешиваться в ход мероприятия, на котором он присутствует (если оно не специально организовано для прессы);

соблюдать правила, которые определены для специальных, особых мероприятий;

соблюдать порядок организации и проведения персональных встреч и бесед с депутатами и сотрудниками аппарата;

уважать при осуществлении профессиональной деятельности права,

законные интересы, честь и достоинство Законодательного Собрания, депутатов Законодательного Собрания и сотрудников аппарата Законодательного Собрания;

предъявлять при входе в здание Законодательного Собрания аккредитационное удостоверение;

приходить на мероприятия в одежде, соответствующей официальному характеру мероприятий;

вести съемки в отведенных местах на мероприятиях, включенных в утвержденный план работы Законодательного Собрания, аккредитованные операторы телекомпаний, фотографы находятся в зале заседаний; во время заседаний при осуществлении съемок запрещено находиться перед участниками заседания, передвигаться по залу разрешено только за последними рядами кресел участников заседания; аккредитованные журналисты находятся на балконе зала заседаний;

при нахождении в здании Законодательного Собрания носить аккредитационное удостоверение, прикрепленное к одежде, чтобы имелась возможность определить принадлежность журналиста к определенному СМИ.

Руководство СМИ или журналист обязаны в письменной форме известить руководство управления по связям с общественностью и средствами массовой информации аппарата Законодательного Собрания Пермского края об утере, краже, порче и т.д. аккредитационного удостоверения. Вопрос о восстановлении аккредитации рассматривается начальником управления по связям с общественностью и средствами массовой информации аппарата Законодательного Собрания Пермского края.

В соответствии с положением статьи 51 Закона Российской Федерации "О средствах массовой информации" аккредитованный журналист должен соблюдать требования, которыми установлено:

не использовать права журналиста, предусмотренные действующим законодательством, в целях сокрытия или фальсификации общественно значимых сведений, распространения слухов под видом достоверных сообщений, сбора информации в пользу постороннего лица или организации, не являющейся средством массовой информации.

запрещается использовать право журналиста на распространение информации с целью опорочить гражданина или отдельные категории граждан исключительно по признакам пола, возраста, расовой или национальной принадлежности, языка, отношения к религии, профессии, места жительства и работы, а также в связи с их политическими убеждениями.

## 8. Прекращение аккредитации

8.1. Аккредитация журналиста может быть прекращена:

в случае увольнения журналиста из редакции;

в случае отзыва аккредитации журналиста по решению руководства СМИ;

в случае прекращения деятельности средства массовой информации;

в случае использования официальных мероприятий Законодательного Собрания Пермского края в качестве информационного повода для подготовки коммерческих материалов, оплаченных третьими лицами;

в случае распространения не соответствующих действительности сведений, порочащих честь и достоинство Законодательного Собрания Пермского края, что подтверждено вступившим в законную силу решением суда;

в случае нарушения требований настоящих Правил.

8.2. Решение о лишении журналиста аккредитации принимает начальник управления по связям с общественностью и средствами массовой информации аппарата Законодательного Собрания Пермского края.

8.3. Для разрешения конфликтных ситуаций, связанных с аккредитацией, журналист либо редакция может обратиться к председателю Законодательного Собрания Пермского края или его заместителям.

8.4. Отказ в аккредитации, лишение аккредитации, а равно нарушение прав аккредитованного журналиста могут быть обжалованы в суде в соответствии с законодательством.

8.5. В случае увольнения журналиста или отзыва его аккредитации по решению руководства СМИ об этом должно быть письменно сообщено в управление по связям с общественностью и средствами массовой информации аппарата Законодательного Собрания Пермского края.

Редакция СМИ имеет право аккредитовать на освободившееся место другого своего сотрудника после возврата в управление по связям с общественностью и средствами массовой информации аппарата Законодательного Собрания Пермского края ранее выданного аккредитационного удостоверения.

Приложение 2  
к постановлению  
Законодательного Собрания  
Пермского края  
от №

Начальнику управления по связям  
с общественностью  
и средствами массовой  
информации аппарата  
Законодательного Собрания  
Пермского края

инициалы, фамилия

**ЗАЯВКА  
на аккредитацию средства массовой информации**

**ИНФОРМАЦИЯ О СМИ**

Полное название СМИ	
Периодичность выхода СМИ	
Тираж (для печатных СМИ)	
Место нахождения редакции	
Почтовый адрес	
Регион распространения	
Номера телефонов, факса, адрес электронной почты редакции	
Адрес интернет-сайта СМИ	

**Личные данные журналистов и технических работников**

ФИО	Должность	Контакты

Должность  
руководителя редакции \_\_\_\_\_ (подпись)

печать