

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОСТОЯННОЙ ДЕПУТАТСКОЙ КОМИССИИ ПО
ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМУ РАССМОТРЕНИЮ КАНДИДАТУР НА
ДОЛЖНОСТИ МИРОВЫХ СУДЕЙ**

1. Общие положения

1.1. Постоянная депутатская комиссия по предварительному рассмотрению кандидатур на должности мировых судей (далее - Комиссия) - постоянно действующий орган Законодательного Собрания, созданный на срок его полномочий и действующий на основании настоящего Положения.

1.2. Комиссия избирается из числа депутатов Законодательного Собрания Пермского края, при этом в нее включаются не менее трех депутатов от комитета Законодательного Собрания Пермского края по социальной политике. Состав Комиссии утверждается Законодательным Собранием Пермского края.

1.3. Основной задачей Комиссии является всестороннее ознакомление с кандидатами, представленными для назначения на должности мировых судей, в соответствии с действующим законодательством.

1.4. Деятельность Комиссии осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, Уставом Пермского края, законами Пермского края, Регламентом Законодательного Собрания Пермского края и настоящим Положением.

2. Полномочия, права и обязанности Комиссии

2.1. Комиссия в пределах своих полномочий:

рассматривает документы и материалы на кандидатов, представленных для назначения на должности мировых судей и являющихся приложением к проекту постановления о назначении на должности мировых судей (далее – документы и материалы по кандидатурам);

проводит собеседование с кандидатами, представленными для назначения на должности мировых судей;

принимает решения по итогам предварительного рассмотрения кандидатур на должности мировых судей, предусмотренные пунктом 3.8 настоящего Положения.

2.2. Комиссия по вопросам, относящимся к ее ведению, вправе:

рассматривать документы и материалы по кандидатурам на должности мировых судей, являющихся приложением к проекту постановления о назначении на должности мировых судей;

взаимодействовать с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Пермского края, органами местного самоуправления, с органами судейского сообщества и прокуратурой Пермского края;

запрашивать и получать в установленном порядке от федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Пермского края, органов местного самоуправления, органов судейского сообщества и прокуратуры Пермского края материалы, необходимые для осуществления деятельности Комиссии;

приглашать на свои заседания должностных лиц федеральных органов государственной власти, органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов судейского сообщества и прокуратуры Пермского края;

заслушивать сообщения должностных лиц федеральных органов государственной власти, исполнительных органов государственной власти Пермского края, органов местного самоуправления, органов судейского сообщества и прокуратуры Пермского края;

осуществляет иные права, предоставленные законодательством Пермского края и Регламентом Законодательного Собрания Пермского края постоянным депутатским комиссиям Законодательного Собрания Пермского края.

2.3. Комиссия обязана:

руководствоваться в своей деятельности законодательством Российской Федерации и Пермского края, настоящим Положением;

выполнять поручения Законодательного Собрания, председателя Законодательного Собрания и его заместителей по вопросам, относящимся к ведению комиссии.

3. Порядок работы комиссии

3.1. Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя и членов комиссии.

3.2. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины депутатов, включенных в состав Комиссии.

3.3. Документы и материалы по кандидатурам на должности мировых судей, являющиеся приложением к проекту постановления о назначении на должности мировых судей, направляются в Комиссию (членам Комиссии) в установленном порядке.

3.4. При рассмотрении документов и материалов по кандидатурам Комиссией учитывается соответствие кандидатов, представленных для назначения на должности мировых судей, требованиям, предъявляемым к кандидатам на должность мирового судьи Законом Российской Федерации

«О статусе судей Российской Федерации», Законом Пермского края «О мировых судьях в Пермском крае».

При рассмотрении документов и материалов в отношении кандидатов, имеющих опыт работы в должности мирового судьи, Комиссией также учитываются показатели за время работы в должности мирового судьи, соблюдение сроков при рассмотрении дел, сведения о прохождении мировым судьей обучения по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

3.5. Рассмотрение Комиссией вопроса о кандидатах на должности мировых судей проходит в присутствии кандидатов. При отсутствии на заседании Комиссии кандидата, представленного для назначения на должность мирового судьи, Комиссия вправе рассмотреть вопрос в его отсутствие либо перенести рассмотрение вопроса по данной кандидатуре на следующее заседание Комиссии.

3.6. На заседание Комиссии приглашаются депутат (депутаты), на территории избирательного округа которого (которых) находится соответствующий судебный участок, представитель Агентства по делам юстиции и мировых судей Пермского края, представитель Пермского краевого суда.

На заседании Комиссии могут также присутствовать приглашенные лица, не входящие в состав Комиссии.

3.7. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от присутствующих на заседании членов Комиссии.

3.8. По итогам предварительного рассмотрения кандидатур на должности мировых судей Комиссия принимает в отношении каждого из кандидатов на должность мирового судьи одно из следующих решений:

- а) рекомендовать Законодательному Собранию Пермского края представленную кандидатуру для назначения на должность мирового судьи;
- б) рекомендовать Законодательному Собранию Пермского края отклонить представленную кандидатуру на должность мирового судьи.

3.9. Решения, принимаемые Комиссией, носят рекомендательный характер и выдаются депутатам Законодательного Собрания Пермского края не позднее, чем за 3 дня до заседания Законодательного Собрания Пермского края.

3.10. Решения и протоколы заседаний Комиссии хранятся в делах Комиссии в течение срока ее полномочий.

3.11. Информация, полученная Комиссией в ходе предварительного рассмотрения кандидатур на должности мировых судей, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

4. Председатель комиссии

4.1. Председатель Комиссии избирается из числа членов Комиссии большинством голосов.

4.2. Председатель Комиссии:
организует работу Комиссии, формирует повестку дня заседания Комиссии;
представляет Законодательному Собранию Пермского края подготовленные Комиссией решения;
выступает на заседаниях Законодательного Собрания Пермского края с сообщениями о деятельности Комиссии;
ведет заседания Комиссии, подписывает решения Комиссии и протоколы ее заседаний;
дает поручения членам Комиссии в соответствии с решениями Комиссии;
представляет Комиссию в отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Пермского края, органами местного самоуправления, с органами судейского сообщества и прокуратурой Пермского края.

4.3. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

Заместитель председателя Комиссии избирается из числа членов Комиссии большинством голосов.

5. Права и обязанности членов комиссии

5.1. Член Комиссии имеет право:

участвовать в обсуждении кандидатур на должности мировых судей, задавать вопросы кандидатам, представленным для назначения на должности мировых судей, высказывать свое мнение по рассматриваемым кандидатурам;

вносить на рассмотрение Комиссии проекты решений и иные предложения, участвовать в подготовке к их рассмотрению, обсуждению и принятии по ним решений Комиссии;

пользоваться иными правами, предоставленными законодательством.

5.2. Член Комиссии обязан:

участвовать в работе Комиссии;

не разглашать сведения, затрагивающие честь и достоинство граждан, и другую конфиденциальную информацию, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией;

выполнять поручения председателя Комиссии в установленные сроки.