



# ЗАКОН ПЕРМСКОГО КРАЯ

## О классных чинах муниципальных служащих в Пермском крае

Принят Законодательным Собранием  
Пермского края 16 июня 2011 года

Настоящий Закон устанавливает порядок присвоения муниципальным служащим в муниципальных образованиях Пермского края (далее – муниципальные служащие) классных чинов, а также порядок их сохранения при переводе муниципального служащего на иные должности муниципальной службы и при увольнении с муниципальной службы.

### Статья 1. Классные чины, присваиваемые муниципальным служащим

1. Классные чины указывают на соответствие уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих квалификационным требованиям для замещения должностей муниципальной службы.

2. Муниципальным служащим присваиваются классные чины, соответствующие группам должностей муниципальной службы:

Классные чины	Группы должностей муниципальной службы
1	2
Секретарь муниципальной службы муниципального образования Пермского края 3-го класса	Младшая группа
Секретарь муниципальной службы муниципального образования Пермского края 2-го класса	
Секретарь муниципальной службы муниципального образования Пермского края 1-го класса	
Референт муниципальной службы муниципального образования Пермского края 3-го класса	Старшая группа
Референт муниципальной службы муниципального образования Пермского края 2-го класса	
Референт муниципальной службы муниципального образования Пермского края 1-го класса	
Советник муниципальной службы муниципального образования Пермского края 3-го класса	Ведущая группа
Советник муниципальной службы муниципального образования Пермского края 2-го класса	

1	2
Советник муниципальной службы муниципального образования Пермского края 1-го класса	
Муниципальный советник муниципального образования Пермского края 3-го класса	Главная группа
Муниципальный советник муниципального образования Пермского края 2-го класса	
Муниципальный советник муниципального образования Пермского края 1-го класса	
Действительный муниципальный советник муниципального образования Пермского края 3-го класса	Высшая группа
Действительный муниципальный советник муниципального образования Пермского края 2-го класса	
Действительный муниципальный советник муниципального образования Пермского края 1-го класса	

3. Старшинство классных чинов определяется последовательностью их перечисления в части 2 настоящей статьи.

Первыми классными чинами в зависимости от группы должностей, к которой относится должность муниципальной службы, замещаемая муниципальным служащим, являются:

для младшей группы должностей муниципальной службы – секретарь муниципальной службы муниципального образования Пермского края 3-го класса;

для старшей группы должностей муниципальной службы – референт муниципальной службы муниципального образования Пермского края 3-го класса;

для ведущей группы должностей муниципальной службы – советник муниципальной службы муниципального образования Пермского края 3-го класса;

для главной группы должностей муниципальной службы – муниципальный советник муниципального образования Пермского края 3-го класса;

для высшей группы должностей гражданской службы – действительный муниципальный советник муниципального образования Пермского края 3-го класса.

4. В зависимости от порядка присвоения классный чин может быть первым или очередным.

## **Статья 2. Общий порядок присвоения классных чинов**

1. Классные чины присваиваются муниципальным служащим главой муниципального образования, руководителем органа местного самоуправления, председателем избирательной комиссии муниципального образования, действующей на постоянной основе и являющейся юридическим лицом

(далее – избирательная комиссия), или иным лицом, уполномоченным исполнять обязанности представителя нанимателя (работодателя).

2. Классные чины присваиваются муниципальным служащим персонально, с соблюдением последовательности, в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы в пределах группы должностей муниципальной службы, а также с учетом следующих условий:

уровня профессиональной подготовки муниципального служащего;  
продолжительности муниципальной службы в предыдущем классном чине и в замещаемой должности муниципальной службы.

3. Классные чины присваиваются муниципальным служащим после сдачи квалификационного экзамена. Присвоение классного чина за особые отличия в муниципальной службе производится без сдачи муниципальным служащим квалификационного экзамена в порядке, установленном настоящим Законом.

4. Классные чины не присваиваются муниципальным служащим, имеющим дисциплинарные взыскания, а также муниципальным служащим, в отношении которых возбуждено уголовное дело. Вопрос о присвоении классного чина указанным муниципальным служащим не рассматривается в соответствующий период времени.

### **Статья 3. Присвоение первого классного чина**

1. Муниципальному служащему, не имеющему классного чина, присвоенного на муниципальной службе в муниципальном образовании Пермского края, первый классный чин присваивается в зависимости от группы должностей, к которой относится должность муниципальной службы, замещаемая муниципальным служащим, в соответствии с частью 3 статьи 1 настоящего Закона.

2. Первый классный чин присваивается муниципальному служащему после успешного завершения испытания, а если испытание не устанавливалось, то не ранее чем через три месяца после назначения муниципального служащего на должность муниципальной службы.

### **Статья 4. Присвоение очередного классного чина**

1. Очередной классный чин присваивается муниципальному служащему, имеющему классный чин, присвоенный на муниципальной службе в муниципальном образовании Пермского края, по истечении срока, установленного для прохождения муниципальной службы в предыдущем классном чине, и при условии, что он замещает должность муниципальной службы, для которой предусмотрен равный или более высокий классный чин.

2. Для прохождения муниципальной службы устанавливаются следующие сроки:

в классных чинах секретаря муниципальной службы муниципального образования Пермского края 3-го и 2-го класса, референта муниципальной

службы муниципального образования Пермского края 3-го и 2-го класса – не менее одного года;

в классных чинах советника муниципальной службы муниципального образования Пермского края 3-го и 2-го класса, муниципального советника муниципального образования Пермского края 3-го и 2-го класса – не менее двух лет;

в классных чинах действительного муниципального советника муниципального образования Пермского края 3-го и 2-го класса – не менее одного года.

3. Для прохождения муниципальной службы в классных чинах секретаря муниципальной службы муниципального образования Пермского края 1-го класса, референта муниципальной службы муниципального образования Пермского края 1-го класса, советника муниципальной службы муниципального образования Пермского края 1-го класса, муниципального советника муниципального образования Пермского края 1-го класса и действительного муниципального советника муниципального образования Пермского края 1-го класса сроки не устанавливаются.

4. Срок муниципальной службы в присвоенном классном чине исчисляется со дня его присвоения.

5. В случае перевода муниципального служащего на иную должность муниципальной службы в том же органе местного самоуправления, избирательной комиссии либо перевода в другой орган местного самоуправления, избирательную комиссию (в том числе в ином муниципальном образовании Пермского края), поступления на муниципальную службу вновь и назначения его на должность муниципальной службы, для которой предусмотрен классный чин:

равной группы должностей – муниципальному служащему присваивается очередной классный чин в соответствии с частями 1-4 настоящей статьи;

нижестоящей группы должностей, чем группа должностей, по которой муниципальному служащему присвоен классный чин, – очередной классный чин, соответствующий замещаемой муниципальным служащим должности, муниципальному служащему не присваивается.

6. При назначении муниципального служащего на должность муниципальной службы, для которой предусмотрен классный чин более высокой группы должностей, муниципальному служащему присваивается первый для этой группы должностей классный чин, если этот классный чин выше классного чина, имеющегося у муниципального служащего. В указанном случае классный чин присваивается без учета продолжительности прохождения муниципальной службы в предыдущем классном чине и без соблюдения последовательности классных чинов.

Очередной классный чин присваивается муниципальному служащему в соответствии с настоящей частью после успешного завершения испытания, а если испытание не устанавливалось, то не ранее чем через три месяца после назначения муниципального служащего на соответствующую должность муниципальной службы.

## **Статья 5. Порядок сдачи муниципальными служащими квалификационного экзамена и оценки их уровня профессиональной подготовки**

1. Квалификационный экзамен проводится по инициативе муниципального служащего не позднее чем через три месяца после дня подачи муниципальным служащим письменного заявления о сдаче квалификационного экзамена.

2. К сдаче квалификационного экзамена не допускаются муниципальные служащие:

1) в период прохождения ими испытательного срока, а если испытание муниципальному служащему не устанавливалось, то не ранее чем через три месяца после назначения муниципального служащего на должность муниципальной службы – в случаях, предусмотренных статьями 3 и частью 6 статьи 4 настоящего Закона;

2) достигшие предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.

3. Заявление о сдаче квалификационного экзамена муниципальный служащий не вправе подавать:

до окончания срока, установленного пунктом 1 части 2 настоящей статьи; ранее шести месяцев со дня неудовлетворительной сдачи квалификационного экзамена.

4. Квалификационный экзамен проводится аттестационной комиссией по решению представителя нанимателя (работодателя), которое он принимает на основании заявления муниципального служащего о сдаче квалификационного экзамена. В решении представителя нанимателя (работодателя) о проведении квалификационного экзамена указываются:

дата и время проведения квалификационного экзамена;

список муниципальных служащих, которые должны сдавать квалификационный экзамен;

перечень документов, необходимых для проведения квалификационного экзамена;

дата представления в аттестационную комиссию необходимых документов с указанием должностных лиц, ответственных за их представление.

5. Решение о предстоящей сдаче квалификационного экзамена доводится до сведения муниципального служащего не позднее чем за месяц до его проведения.

6. Не позднее чем за месяц до проведения квалификационного экзамена непосредственный руководитель муниципального служащего готовит представление к присвоению классного чина (далее – представление) по форме согласно приложению 1 к настоящему Закону, в котором дает оценку уровню профессиональной подготовки муниципального служащего и возможности присвоения ему классного чина.

Вышестоящий руководитель муниципального служащего, рассмотрев представление в течение трех дней, дает оценку возможности присвоения классного чина муниципальному служащему.

7. Муниципальный служащий должен быть ознакомлен с представлением не менее чем за две недели до проведения квалификационного экзамена.

Муниципальный служащий вправе представить в аттестационную комиссию заявление о своем несогласии с указанным представлением.

8. Квалификационный экзамен проводится аттестационной комиссией в порядке, установленном для проведения заседаний аттестационной комиссии.

9. При проведении квалификационного экзамена аттестационная комиссия оценивает уровень профессиональной подготовки муниципального служащего в соответствии с квалификационными требованиями для замещения должности муниципальной службы, сложностью и ответственностью работы, выполняемой муниципальным служащим, а также с учетом результатов исполнения муниципальным служащим должностной инструкции, реализации проектов, достижения установленных показателей эффективности и результативности.

Аттестационная комиссия осуществляет оценку муниципальных служащих на основе экзаменационных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных качеств муниципальных служащих. Муниципальным правовым актом определяется методика оценки уровня профессиональной подготовки муниципального служащего при проведении квалификационного экзамена.

10. Решение о результате квалификационного экзамена выносится аттестационной комиссией в отсутствие муниципального служащего и его непосредственного руководителя открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равенстве голосов муниципальный служащий признается сдавшим квалификационный экзамен.

11. По результатам квалификационного экзамена в отношении муниципального служащего аттестационной комиссией выносится одно из следующих решений:

1) признать, что муниципальный служащий сдал квалификационный экзамен, и рекомендовать его для присвоения классного чина;

2) признать, что муниципальный служащий не сдал квалификационный экзамен.

12. Результат квалификационного экзамена заносится в представление. Представление подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании. Представление хранится в личном деле муниципального служащего.

13. Представление с результатом квалификационного экзамена направляется представителю нанимателя (работодателя) не позднее чем через семь дней после его проведения. На основании результатов квалификационного

экзамена представитель нанимателя (работодатель) принимает решение о присвоении в установленном порядке классного чина муниципальному служащему, сдавшему квалификационный экзамен.

14. Муниципальный служащий вправе обжаловать результаты квалификационного экзамена в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **Статья 6. Присвоение классного чина за особые отличия**

1. В качестве меры поощрения за особые отличия в муниципальной службе муниципальному служащему по решению представителя нанимателя (работодателя) может быть присвоен первый или очередной классный чин с соблюдением условий, установленных статьями 3 или 4 настоящего Закона соответственно.

2. В качестве меры поощрения за особые отличия в муниципальной службе очередной классный чин может быть также присвоен муниципальному служащему в следующем порядке:

1) досрочно (до истечения срока, установленного частью 2 статьи 4 настоящего Закона для прохождения муниципальной службы в соответствующем классном чине):

2-го класса – муниципальному служащему, имеющему классный чин 3-го класса, соответствующий замещаемой должности муниципальной службы, но не ранее чем через шесть месяцев со дня назначения на должность муниципальной службы;

1-го класса – муниципальному служащему, имеющему классный чин 2-го класса по замещаемой должности муниципальной службы, но не ранее чем через шесть месяцев со дня присвоения классного чина 2-го класса;

2) вне очереди (на одну ступень выше без соблюдения последовательности классных чинов) по истечении срока, установленного частью 2 статьи 4 настоящего Закона для прохождения муниципальной службы в первых классных чинах, муниципальному служащему, имеющему классный чин 3-го класса, соответствующий замещаемой должности муниципальной службы, присваивается классный чин 1-го класса в пределах группы должностей муниципальной службы, к которой относится замещаемая должность муниципальной службы.

3. Основанием для принятия решения представителем нанимателя (работодателя) о присвоении муниципальному служащему классного чина в порядке, установленном настоящей статьёй, является представление, которое оформляется непосредственным руководителем муниципального служащего по форме согласно приложению 1 к настоящему Закону с указанием особых отличий.

4. Представление направляется на рассмотрение вышестоящего руководителя. В случае несогласия вышестоящего руководителя с представлением представитель нанимателя (работодателя) принимает решение о неприсвоении классного чина.

5. Если представитель нанимателя (работодателя) принимает решение о неприсвоении классного чина, то соответствующая отметка делается в представлении. В этом случае присвоение классного чина муниципальному служащему осуществляется на общих основаниях в соответствии с настоящим Законом.

6. Муниципальный служащий должен быть ознакомлен с представлением, которое приобщается к его личному делу.

### **Статья 7. Оформление решения о присвоении классного чина**

1. Решение о присвоении муниципальному служащему классного чина оформляется актом представителя нанимателя (работодателя), при этом днем присвоения классного чина считается день сдачи муниципальным служащим квалификационного экзамена.

В случае присвоения муниципальному служащему классного чина без проведения квалификационного экзамена днем присвоения классного чина считается день принятия решения о присвоении муниципальному служащему классного чина в порядке, установленном настоящим Законом.

2. Запись о присвоении классного чина вносится в трудовую книжку муниципального служащего, соответствующие документы о присвоении муниципальному служащему классного чина хранятся в его личном деле.

### **Статья 8. Сохранение классных чинов**

1. Присвоенный классный чин сохраняется за муниципальным служащим при освобождении от замещаемой должности муниципальной службы и увольнении с муниципальной службы (в том числе в связи с выходом на пенсию), а также при поступлении на муниципальную службу вновь.

2. При переводе муниципального служащего на иную должность муниципальной службы в том же органе местного самоуправления, избирательной комиссии либо переводе в другой орган местного самоуправления, избирательную комиссию (в том числе в ином муниципальном образовании Пермского края) присвоенный ему классный чин сохраняется до присвоения муниципальному служащему очередного классного чина, соответствующего замещаемой должности муниципальной службы, в порядке, установленном настоящим Законом.

3. Гражданин Российской Федерации может быть лишен классного чина судом при осуждении за совершение тяжкого или особо тяжкого преступления.

### **Статья 9. Порядок установления и сохранения ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин**

1. Со дня присвоения классного чина муниципальному служащему актом представителя нанимателя (работодателя) устанавливается ежемесячная надбавка за классный чин в размере, определяемом муниципальным правовым

актом представительного органа муниципального образования в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Пермского края. Размер ежемесячной надбавки за классный чин муниципального служащего не может превышать размер оклада за классный чин по соответствующей группе должностей государственной гражданской службы Пермского края в соответствии с соотношением должностей, установленным статьей 3 Закона Пермского края от 04.05.2008 № 228-ПК «О муниципальной службе в Пермском крае».

2. При переводе муниципального служащего на иную должность муниципальной службы в том же органе местного самоуправления, избирательной комиссии либо переводе в другой орган местного самоуправления, избирательную комиссию (в том числе в ином муниципальном образовании Пермского края) или поступлении на муниципальную службу вновь ему выплачивается ежемесячная надбавка за ранее присвоенный классный чин с учетом последующей индексации до присвоения муниципальному служащему очередного классного чина, соответствующего замещаемой должности муниципальной службы.

3. В случае поступления на муниципальную службу гражданина Российской Федерации, имеющего классный чин или квалификационный разряд, присвоенный на федеральной государственной гражданской службе, государственной гражданской службе Пермского края, государственной гражданской службе другого субъекта Российской Федерации или муниципальной службе в другом субъекте Российской Федерации, ему сохраняется месячный оклад в соответствии с присвоенным ему классным чином (далее – оклад за классный чин) либо иная дополнительная выплата за присвоенный указанному лицу классный чин или квалификационный разряд. Соответствующая выплата сохраняется муниципальному служащему в рублях, с учетом возможной последующей индексации, до присвоения ему первого классного чина по замещаемой должности муниципальной службы, но не более одного года со дня назначения на эту должность.

4. Основанием для сохранения выплаты, предусмотренной частями 2 и 3 настоящей статьи, является справка о размере выплат за классный чин (квалификационный разряд), представляемая муниципальным служащим с предыдущего места службы и оформленная согласно приложению 2 к настоящему Закону.

## **Статья 10. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров**

Индивидуальные трудовые споры по вопросам, связанным с присвоением классных чинов, рассматриваются в порядке, установленном действующим законодательством.

## **Статья 11. Вступление в силу настоящего Закона**

1. Настоящий Закон вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

2. Квалификационные разряды, ранее присвоенные муниципальным служащим в муниципальных образованиях Пермского края в соответствии с Законом Пермской области от 05.11.2002 № 441-80 «О присвоении и сохранении квалификационных разрядов муниципальным служащим в муниципальных образованиях Пермского края», со дня вступления настоящего Закона в силу признаются актом представителя нанимателя (работодателя) классными чинами согласно таблице соответствия, представленной в приложении 3 к настоящему Закону, с установлением соответствующей надбавки за классный чин.

3. При поступлении на муниципальную службу гражданина Российской Федерации, имеющего квалификационный разряд, ранее присвоенный ему на муниципальной службе муниципального образования Пермской области, муниципальной службе муниципального образования Пермского края, указанный квалификационный разряд признается актом представителя нанимателя (работодателя) соответствующим классным чином согласно таблице соответствия, представленной в приложении 3 к настоящему Закону, с установлением соответствующей надбавки за классный чин.

4. Абзац третий части 2 статьи 4 настоящего Закона не распространяется на муниципальных служащих ведущей и главной групп должностей муниципальной службы, период прохождения службы которых в квалификационных разрядах советника муниципального образования Пермского края 3-го или 2-го класса, муниципального советника муниципального образования Пермского края 3-го или 2-го класса на день вступления в силу настоящего Закона составляет 1 год и более.

5. Размер оплаты труда, установленный лицам, которые на день вступления в силу настоящего Закона замещают муниципальные должности в муниципальных образованиях Пермского края, не может быть уменьшен в связи с вступлением в силу настоящего Закона.

## **Статья 12. Признание утратившими силу отдельных законодательных актов**

Признать утратившими силу:

Закон Пермской области от 05.11.2002 № 441-80 «О присвоении и сохранении квалификационных разрядов муниципальным служащим в муниципальных образованиях Пермского края» (Бюллетень Законодательного Собрания и администрации Пермской области, 15.01.2003, № 1; 31.03.2003, № 3; 27.02.2004, № 2, часть II; Собрание законодательства Пермского края, 04.08.2008, № 8; 19.12.2008, № 12, часть II);

Закон Пермской области от 31.12.2003 № 1213-253 «О внесении изменений и дополнений в Закон Пермской области «О присвоении и сохранении квалификационных разрядов муниципальным служащим в муниципальных образованиях Пермской области» (Бюллетень Законодательного Собрания и администрации Пермской области, 27.02.2004, № 2, часть II);

Закон Пермского края от 27.06.2008 № 273-ПК «О распространении действия Закона Пермской области «О присвоении и сохранении квалификационных разрядов муниципальным служащим в муниципальных образованиях Пермской области» на территорию Пермского края и внесении в него изменений» (Собрание законодательства Пермского края, 04.08.2008, № 8);

Статью 2 Закона Пермского края от 14.11.2008 № 342-ПК «О Типовом положении о проведении аттестации муниципальных служащих в Пермском крае и внесении изменений в Закон Пермской области «О присвоении и сохранении квалификационных разрядов муниципальным служащим в муниципальных образованиях Пермского края» (Собрание законодательства Пермского края, 19.12.2008, № 12, часть II).

Губернатор  
Пермского края

О.А.Чиркунов

**01.07.2011 № 787-ПК**

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ  
К ПРИСВОЕНИЮ КЛАССНОГО ЧИНА**

\_\_\_\_\_ (наименование классного чина)

Кому \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения муниципального служащего,

\_\_\_\_\_ наименование замещаемой должности муниципальной службы,

\_\_\_\_\_ наименование органа местного самоуправления, муниципального органа)

В порядке \_\_\_\_\_  
(сдачи квалификационного экзамена или за особые отличия)

Дата назначения на должность муниципальной службы \_\_\_\_\_

Дата окончания испытательного срока \_\_\_\_\_

Имеющийся классный чин муниципального служащего и дата его присвоения

\_\_\_\_\_ Дата предыдущей неудовлетворительной сдачи экзамена \_\_\_\_\_

Сведения о профессиональном образовании, наличии ученой степени, ученого  
звания \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (учебное заведение, дата окончания, специальность и квалификация по образованию,

\_\_\_\_\_ (ученая степень, ученое звание)

Сведения о профессиональной переподготовке, повышении квалификации

\_\_\_\_\_ (учебное заведение, наименование образовательной программы дополнительного профессионального

\_\_\_\_\_ образования, документ об образовании, дата окончания)

Стаж муниципальной службы \_\_\_\_\_

Стаж работы по специальности \_\_\_\_\_

Оценка уровня профессиональной подготовки муниципального служащего  
(в соответствии с квалификационными требованиями для замещения  
должности муниципальной службы, сложностью и ответственностью работы,  
выполняемой муниципальным служащим, с учетом результатов исполнения  
муниципальным служащим должностной инструкции, реализации проектов,  
достижения установленных показателей эффективности и результативности),  
также с указанием особых отличий в муниципальной службе при  
представлении к присвоению классного чина в соответствующем  
порядке \_\_\_\_\_

## Оценка возможности присвоения муниципальному служащему классного чина

(муниципальный служащий достоин или не достоин присвоения ему первого/очередного классного чина)

\_\_\_\_\_  
(должность непосредственного руководителя  
муниципального служащего)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(муниципальный служащий достоин или не достоин присвоения ему первого/очередного классного чина)

\_\_\_\_\_  
(должность вышестоящего руководителя  
муниципального служащего)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### С представлением ознакомлен(а)

\_\_\_\_\_  
(должность муниципального служащего)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Результат сдачи муниципальным служащим квалификационного экзамена:

Дата сдачи квалификационного экзамена \_\_\_\_\_

Вопросы к муниципальному служащему и краткие ответы на них \_\_\_\_\_

Замечания и предложения, высказанные аттестационной комиссией \_\_\_\_\_

Предложения, высказанные муниципальным служащим \_\_\_\_\_

Количественный состав аттестационной комиссии \_\_\_\_

На заседании присутствовало \_\_\_\_ членов аттестационной комиссии

Количество голосов за \_\_\_\_, против \_\_\_\_, воздержалось \_\_\_\_

Решение аттестационной комиссии \_\_\_\_\_

(признать, что муниципальный служащий сдал квалификационный экзамен, и рекомендовать его для присвоения классного чина; признать, что муниципальный служащий не сдал квалификационный экзамен)

Председатель  
аттестационной комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Заместитель председателя  
аттестационной комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Секретарь аттестационной  
комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Члены аттестационной  
комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

**СПРАВКА  
О РАЗМЕРЕ ВЫПЛАТ ЗА КЛАССНЫЙ ЧИН  
(КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ РАЗРЯД)**

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (наименование предыдущего места службы)

\_\_\_\_\_ (наименование прежней должности)

\_\_\_\_\_ (присвоенный классный чин, квалификационный разряд, дата присвоения)

на дату увольнения «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. были установлены выплаты в следующих размерах:

Наименование выплаты	В месяц	
	Процентов	Рублей, копеек
Должностной оклад	х	
Оклад за классный чин (указать иную дополнительную выплату за классный чин, квалификационный разряд)		

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

(гербовая печать)

Дата выдачи

**ТАБЛИЦА СООТВЕТСТВИЯ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАЗРЯДОВ  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ КЛАСНЫМ ЧИНАМ  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ В ПЕРМСКОМ КРАЕ**

Квалификационные разряды, присвоенные на муниципальной службе в муниципальных образованиях Пермской области	Квалификационные разряды, присвоенные на муниципальной службе в муниципальных образованиях Пермского края	Классные чины муниципальных служащих в Пермском крае
1	2	3
Референт муниципальной службы муниципального образования Пермской области 1-го класса	Референт муниципальной службы муниципального образования Пермского края 1-го класса	Секретарь муниципальной службы муниципального образования Пермского края 1-го класса
Референт муниципальной службы муниципального образования Пермской области 2-го класса	Референт муниципальной службы муниципального образования Пермского края 2-го класса	Секретарь муниципальной службы муниципального образования Пермского края 2-го класса
Референт муниципальной службы муниципального образования Пермской области 3-го класса	Референт муниципальной службы муниципального образования Пермского края 3-го класса	Секретарь муниципальной службы муниципального образования Пермского края 3-го класса
Советник муниципальной службы муниципального образования Пермской области 1-го класса	Советник муниципальной службы муниципального образования Пермского края 1-го класса	Референт муниципальной службы муниципального образования Пермского края 1-го класса
Советник муниципальной службы муниципального образования Пермской области 2-го класса	Советник муниципальной службы муниципального образования Пермского края 2-го класса	Референт муниципальной службы муниципального образования Пермского края 2-го класса
Советник муниципальной службы муниципального образования Пермской области 3-го класса	Советник муниципальной службы муниципального образования Пермского края 3-го класса	Референт муниципальной службы муниципального образования Пермского края 3-го класса
Советник муниципального образования Пермской области 1-го класса	Советник муниципального образования Пермского края 1-го класса	Советник муниципальной службы муниципального образования Пермского края 1-го класса

